

Informace o možnostech nahlížení a pořizování kopií zdravotnické dokumentace v Nemocnici PRIVAMED, PRIVAMED a.s.

Nahlížení do zdravotnické dokumentace

Oprávněné osoby mohou nahlížet do zdravotnické dokumentace v sekretariátu Interního oddělení nemocnice po předložení písemné žádosti a po domluvě termínu, za asistence pověřeného zdravotnického pracovníka (primář odd., lékařský ředitel).

Pořizování kopií zdravotnické dokumentace

Vyžádání kopií zdravotnické dokumentace, musí předcházet písemná žádost (viz. příloha níže), která je adresována na sekretariát lékařského ředitele nemocnice, dále musí být učiněn i písemný souhlas s vyúčtováním a musí být zadán i přesný rozsah požadované kopie. Za úkony je účtováno 600,- Kč za 1 hod. + 3,- Kč za stránku. Vyúčtování probíhá v sekretariátu Interního oddělení nemocnice a kopie jsou vydány proti podpisu v předávacím protokolu.

Nemocnice PRIVAMED,
PRIVAMED a.s.,
Kotíkovská 17,
323 00 Plzeň

ŽÁDOST A ZÁZNAM O POŘÍZENÍ KOPIE ZDRAVOTNICKÉ DOKUMENTACE

Žadatel – osoba určená pacientem

Jméno a příjmení, titul:

Rodné číslo:

Adresa bydliště:

Tel., fax, e-mail:

Vztah k pacientovi:

Žádám o pořízení kopie zdravotnické dokumentace pacienta/pacientky

pana/paní:

Rodné číslo:

z hospitalizace z období od do na
oddělení Nemocnice PRIVAMED

Jedná se mi o následující dokumenty :

.....
.....

z ambulantního ošetření z období
z ordinace Nemocnice PRIVAMED

Jedná se mi o následující dokumenty:

.....
.....

jiné

*Prohlašuji, že uhradím náklady za pořízení kopií dle ceníku Nemocnice Privamed a.s.
Za úkony je účtováno 600,- Kč za 1 hod. + 3,- Kč za 1 stranu.*

Datum:

Podpis žadatele:

Souhlasím, aby výše podepsaný žadatel mohl obdržet uvedené kopie z mé zdravotnické dokumentace.

Datum: Podpis: